



لیست مدارک لازم برای ویزای تجاری - چک

۱. فرم پرشده سفارت کشور چک
۲. برگه وقت سفارت کشور چک
۳. دعوتنامه (دعوتنامه باید توسط شرکت یا سازمان دعوت کننده در چک و بر روی سرپرگ شرکت یا سازمان مربوطه تکمیل و ارسال شده باشد)
۴. ترجمه و اصل شناسنامه
۵. ترجمه و اصل سند ازدواج
۶. ترجمه و اصل اسناد ملکی (سند ملکی , اجاره نامه و...)
۷. ترجمه و اصل مدارک شغلی (گواهی اشتغال به کار , معرفی نامه , جواز کسب , پروانه مطب , حکم بازنشستگی)
۸. ترجمه سمت فرد متقاضی در شرکت یا سازمان مربوطه در ایران
۹. ترجمه توضیح مختصر پیرامون ارتباطات تجاری و ارائه مدارکی مبنی بر وجود مرادوات با شرکت یا سازمان دعوت کننده
۱۰. ترجمه آخرین روزنامه رسمی , آخرین رسید مالیات پرداخت شده , کارت بازرگانی
۱۱. ترجمه اظهارات شرکت یا سازمان مبنی بر تقیل هزینه های سفر و اقامت فرد متقاضی
۱۲. پرینت حساب بانکی به زبان لاتین (پرینت 3 ماهه حساب)
۱۳. برای مدیران و سهامداران پرینت حساب بانکی شرکت به زبان لاتین (پرینت 3 ماهه حساب)
۱۴. فیش حقوقی
۱۵. رزرو بلیط رفت و برگشت هواپیما
۱۶. بیمه مسافرتی برای کل مدت زمان اقامت در محدوده شینگن
۱۷. پاسپورت (از زمان ارائه به سفارت حداقل هفت ماه اعتبار داشته باشد)
۱۸. پاسپورت های منقض شده دارای سفرهای خارجی
۱۹. سه قطعه عکس 3.5 * 4.5 (پشت زمینه سفید)

در صورتی که نام فرد متقاضی در روزنامه رسمی ثبت نشده باشد و یا وی صاحب جواز کسب یا کارت بازرگانی ارائه شده، نباشد و تنها در سمت کارمند شرکت یا سازمان مربوطه مشغول بکار باشد باید مدارک زیر را ارائه دهد.

- معرفی نامه شرکت بیانگر ارتباط کاری و سمت فرد متقاضی
- لیست واریزی حق بیمه به سازمان تامین اجتماعی مربوط به شش ماه آخر
- کارت پرسنلی فرد متقاضی